



ПОЛОЖЕНИЕ
об уполномоченном по защите прав участников
образовательных отношений
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 142» города Чебоксары
Чувашской Республики

Принято:
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.10.2017г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Уполномоченном по защите прав ребенка в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 142» города Чебоксары Чувашской Республики, (далее — Положение) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка, федеральным и региональным законодательством об основных гарантиях прав ребенка, об образовании.

1.2. Уполномоченный по защите прав ребенка в образовательном учреждении (далее — Уполномоченный) вводится в структуру органов общественного управления образовательного учреждения в целях усиления гарантий защиты прав, свобод и законных интересов (далее - прав) ребенка в общеобразовательном учреждении, а также восстановления прав в случае их нарушения.

- оказание помощи законным представителям несовершеннолетних в регулировании взаимоотношений родителей с детьми в конфликтных ситуациях;
- обеспечение взаимодействия воспитанников, их родителей (законных представителей), семей, педагогических работников и других участников образовательного процесса по вопросам защиты их прав;
- содействие правовому просвещению участников образовательного процесса

1.3. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

II Основные цели и задачи Уполномоченного

2.1. Цель Уполномоченного – обеспечить ребенку полное и гармоничное развитие, уважая его достоинство.

2.2. Основными задачами Уполномоченного являются:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав ребенка;
- оказание помощи родителям в трудной жизненной ситуации их детей, в регулировании взаимоотношений в конфликтных ситуациях, формирование у детей навыков самостоятельной жизни;
- обеспечение взаимодействия семей, воспитателей и детей по вопросам защиты прав ребенка;
- содействие правовому просвещению в области прав и законных интересов участников образовательного процесса, форм и методов их защиты;
- обеспечение гарантий защиты прав и законных интересов ребенка
- информирование общественности о состоянии соблюдения и защиты прав и законных интересов ребенка.

2.3. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН по правам ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24 июля 1998 г., российскими и международными документами, защищающие права и интересы ребенка, другими федеральными законами и законами Чувашской Республики, Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.

2.4. Уполномоченный принимает меры по охране детей от любого рода насилия, жестокости, эксплуатации, а также о деморализации, отсутствия должного ухода и других форм плохого обращения.

III. Выборы уполномоченного

3.1. Уполномоченным может быть избран только совершеннолетний участник образовательного процесса: учитель-логопед, воспитатель, педагог-психолог, родитель (законный представитель). Участник образовательного процесса, занимающий административную должность, не может быть избран уполномоченным.

3.2. Уполномоченный избирается на Педагогическом совете и может быть досрочно освобожден от обязанностей в случае подачи личного заявления о сложении полномочий, увольнения из учреждения, ненадлежащего исполнения своих обязанностей или иных причин. Освобождение уполномоченного от обязанностей осуществляется на Педагогическом совете.

3.3. Досрочные выборы уполномоченного в случае прекращения его полномочий проводятся в течение одного месяца после его освобождения от обязанностей.

3.4. Кандидаты на выдвижение в качестве уполномоченного могут быть предложены родителями (законными представителями) или осуществляется самовыдвижение.

3.5. Выборы проводятся один раз в три года.

3.6. В выборах участвуют педагогические работники и родители (законные представители).

3.7. Выборы осуществляются открытым голосованием.

3.8. Уполномоченный избирается простым большинством голосов. Выборы считаются состоявшимися, если в них примет участие не менее 2/3 от общего количества присутствующих.

3.9. Начало деятельности уполномоченного оформляется приказом заведующего.

3.10. Прекращение деятельности Уполномоченного.

Уполномоченный прекращает свою деятельность по окончании срока выборов.

Уполномоченный может быть досрочно освобожден от обязанностей в случае:

- увольнения из общеобразовательного учреждения;

- подачи личного заявления о сложении полномочий;
- неисполнение своих обязанностей.

IV Права и обязанности Уполномоченного

4.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, и в рамках образовательного процесса.

4.2. Уполномоченный имеет право:

- обращаться за помощью и консультацией в органы образования,
- посещать группы, родительские собрания, заседания педагогического совета или иных органов самоуправления образовательного учреждения, совещания;
- получать пояснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления образовательного учреждения, администрацией образовательного учреждения проверку фактов нарушения прав участников образовательного процесса;
- быть инициатором при выявлении фактов, грубых нарушений прав участников образовательного процесса;
- обращаться к администрации учреждения с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам выявления нарушений, при необходимости;
- выступать с докладом на педагогическом совете, общем родительском собрании в случае систематических нарушений прав детей или унижения их достоинства;
- вносить рекомендации (письменные и устные) администрации, педагогическому совету, общему родительскому собранию, предлагать меры для разрешения конфликта;
- представлять свое мнение, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав участников образовательного процесса педагогическому совету или иным органам самоуправления образовательного учреждения и администрации образовательного учреждения.
- ставить перед руководителем учреждения вопрос о привлечении нарушителя к дисциплинарной ответственности при установлении факта грубого нарушения правил внутреннего распорядка учреждения, либо унижения достоинства ребенка.

4.3. Уполномоченный обязан:

- осуществлять разъяснительную работу среди участников образовательного процесса учреждения о правах и законных интересах ребенка;
- содействовать разрешению конфликта путем конфиденциальных переговоров;

- систематически повышает свою профессиональную компетентность по социально-правым и психолого-педагогическим проблемам;
- по окончании учебного года предоставлять органу самоуправления образовательного учреждения отчет о своей деятельности с выводами и рекомендациями;

3.4. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными конфиденциальные сведения о частной жизни других лиц без их письменного согласия.

V. Процедура рассмотрения Уполномоченным обращений участников образовательного процесса

5.1. Уполномоченный рассматривает обращения участников образовательного процесса, касающиеся нарушения их прав, связанных с осуществлением образовательного процесса.

5.2. Обращение подается Уполномоченному в срок не позднее двух недель со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно о нарушении. Обращение может подаваться как в письменной, так и в устной форме.

Письменное обращение должно содержать ФИО, адрес заявителя, изложение существа вопроса.

5.3. Получив обращение, Уполномоченный:

- в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения обращения принимает его к рассмотрению;
- разъясняет заявителю о других мерах, которые могут быть предприняты для защиты прав заявителя;
- обращается к администрации образовательного учреждения с ходатайством о проведении проверки по фактам выявленных нарушений
- в случае необходимости передает обращение органу или должностному лицу, к компетенции которых относится разрешение обращения по существу;

5.4. Уполномоченный вправе отказать в принятии обращения к рассмотрению, мотивированно обосновав свой отказ.

5.5. О принятом решении Уполномоченный в семидневный срок уведомляет заявителя.

5.6. Уполномоченный взаимодействует:

- с государственными и муниципальными органами управления в сфере образования;
- с Уполномоченным по правам ребенка в Чувашской Республике, с его представителем в муниципальном образовании;
- с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- с отделами по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;
- с органами опеки и попечительства.

5.7. Не подлежат рассмотрению жалобы:

- по вопросам, связанным с оплатой труда и поощрениями членов коллектива;
- по дисциплинарным взысканиям;
- по организации учебного процесса

5.8. Приоритетным направлением деятельности Уполномоченного является защита прав ребенка.

VI. Обеспечение деятельности Уполномоченного

6.1. Для эффективной работы Уполномоченного администрация образовательного учреждения оказывает ему всемерное содействие, выдаче запрашиваемых документов и иных сведений, необходимых для осуществления деятельности в пределах его компетенции.

6.2. Администрация образовательного учреждения не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

6.3. Администрацией образовательного учреждения могут рассматриваться не противоречащие действующему законодательству варианты стимулирования Уполномоченного.

6.4. Педагогическим работникам, выполняющим функции Уполномоченного, могут быть установлены надбавки к окладу определенными нормативными актами образовательного учреждения

VII. Заключение

Изменения в настоящее Положение вносятся решением Педагогического совета.

